

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держгеокадастру у  
Дніпропетровській області від 07.12.2022 № 138  
(у редакції наказу Головного управління  
Держгеокадастру у Дніпропетровській області  
від 19 червня 2024 41)

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО ОСІБ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ  
ПРО СУБ'ЄКТА РЕЧОВОГО ПРАВА У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ**  
(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 6 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних  
відносин Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**  
(найменування суб'єкта надання послуги)

| Інформація про центр надання адміністративних послуг |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Магдалинівської селищної ради                                                                                                             |
| 1                                                    | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                                     | 51100, вул. Центральна, 46, смт Магдалинівка, Новомосковський район, Дніпропетровська область                                                                                            |
| 2                                                    | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                        | Понеділок - п'ятниця: 08:00–17:00; перерва з 12:00 до 13:00, вихідні дні: субота, неділя                                                                                                 |
| 3                                                    | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги         | тел. (+38098) 867-84-95<br>e-mail: tcnapmagotg@gmail.com<br>вебсайт: https://magd.otg.dp.gov.ua/ua                                                                                       |
|                                                      | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новомосковської міської ради                                                                                                  |
| 1                                                    | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                                     | 51200, Дніпропетровська обл., м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1                                                                                                                   |
| 2                                                    | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                        | Понеділок з 8:00 до 17:00 Вівторок з 8:00 до 17:00<br>Середа з 8:00 до 20:00 Четвер з 8:00 до 17:00<br>П'ятниця з 8:00 до 15:45 Центр працює без перерви<br>Субота, неділя - вихідні дні |
| 3                                                    | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги         | Телефон: (0569) 38-01-01, (0569) 38-07-55, (098) 316-72-69<br>E-mail: cnap_nmvr@ukr.net<br>Веб-сайт: http://novomoskovsk-rada.dp.gov.ua                                                  |
|                                                      | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Личківської сільської ради                                                                                           |
| 1                                                    | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                                     | 51140 Дніпропетровська обл., Новомосковський район с. Личкове, вул. Центральна, 58-А                                                                                                     |



|                                                                                |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                                                              | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                        | Понеділок, вівторок, четвер з 8:00 до 17:00 год, <span style="float: right;">середа</span><br>з 8:00 по 20:00, п'ятниця з 8:00 до 15:45<br>Без перерви на обід<br>Субота, неділя-вихідні дні                                                                                                                                                                                             |
| 3                                                                              | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги         | Тел.: +38(098)5192248<br>Електронна пошта: lychnap@ukr.net<br>Вебсайт: <a href="https://lychksil.otg.dp.gov.ua">https://lychksil.otg.dp.gov.ua</a>                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                | Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | <b>Відділ «Центр надання адміністративних послуг»<br/>Магдалинівської селищної ради</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4                                                                              | Закони України                                                                                               | Стаття 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5                                                                              | Акти Кабінету Міністрів України                                                                              | Пункти 165, 166, 167, 167 <sup>1</sup> , 168, 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.<br>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6                                                                              | Акти центральних органів виконавчої влади                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7                                                                              | Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8                                                                              | Підстава для одержання адміністративної послуги                                                              | Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі                                                                                                                                                                                                   |
| 9                                                                              | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них       | 1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*.<br>2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)         |



|    |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку</p> |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                              | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги                                                  | Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                          | <p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості.</p> <p>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (на отримання відомостей Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі мають право: суб'єкти речових прав на земельні ділянки; органи державної влади та органи місцевого самоврядування для реалізації своїх повноважень, визначених законом).</p> <p>3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги                                              | Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату)                                                | Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|    |          |                                                                                                                                                   |
|----|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16 | Примітка | * Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги |
|----|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Додаток  
до Типової інформаційної картки  
адміністративної послуги з надання довідки  
про осіб, які отримали доступ до інформації  
про суб'єкта речового права у Державному  
земельному кадастрі

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (особа, уповноважена надавати відомості<br>з Державного земельного кадастру)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)<br>фізичної особи /<br>найменування юридичної особи)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| (унікальний номер запису в Єдиному<br>державному демографічному реєстрі (за наявності)<br>(податковий номер/серія (за наявності) та номер паспорта<br>фізичної особи, яка через свої релігійні переконання<br>відмовилася від прийняття номера)<br>(реквізити документа, що посвідчує особу,<br>яка звернулася із заявою<br>(назва документа, номер та серія, дата видачі), та<br>документа, що посвідчує повноваження діяти<br>від імені особи)<br>(місце проживання фізичної особи /<br>місцезнаходження юридичної особи)<br>(контакти особи (адреса електронної пошти,<br>контактний номер телефону) |

### ЗАЯВА про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України «Про Державний земельний кадастр» та Порядку ведення  
Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного  
земельного кадастру

про:

☐ державний кордон України

☐ землі в межах території адміністративно-територіальної  
одиниці

☐ землі в межах територій територіальних громад

☐ обмеження у використанні земель



☐ у тому числі з посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

☐ меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі

☐ земельну ділянку з:

☐ відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, включно з іншими відомостями, внесеними до Поземельної книги, а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р., а також відомостями про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаними в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності), та посиланням на документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру;

☐ видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

☐ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);

☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;

☐ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);

☒ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

|                |                                                                                                                                                                                                |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Відомості про: | власника/користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;<br>спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);<br>особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| особу;<br><br>власника спеціального дозволу на користування надрами або уповноважену ним особу;<br><br>орган державної влади/орган місцевого самоврядування;<br><br>розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель»;<br><br>нотаріуса |  |
| Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи                                                                                                                                                                                                                      |  |
| Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Податковий номер / серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера                                                                                                                                                                      |  |
| Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)                                                                                                                        |  |
| Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації                                 |  |

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

|                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Дані про земельну ділянку                                                                  |  |
| Місце розташування земельної ділянки                                                       |  |
| Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)                                         |  |
| Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості |  |

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

|                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

До заяви/запиту додаються:

☐ копія документа, що посвідчує особу;  
☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;

☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);  
☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

€ у паперовій формі у центрі надання адміністративних послуг

€ в електронній формі:

€ через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру;

€ на адресу електронної пошти \_\_\_\_\_

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація  
 Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

